

Zamawiający :

ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 3
im. 1 Armii Wojska Polskiego
ul. Bankowa 13
78-600 WAŁCZ

NIP 765-10-25-401 REGON 000185413
Tel. 067 2580100, fax. 067 3873727
e-mail zs3_walcz@op.pl
www.zs3walcz.com

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane -remont nawierzchni placu przy sali gimnastycznej.

Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 45233251-3 wymiana nawierzchni

ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI:

- 1) FORMULARZ OFERTY - ZAŁ.NR 1.
- 2) OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W TRYBIE. 22 UST.1 USTAWY - ZAŁ. NR 2.
- 3) WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH - ZAŁ. NR 3
- 4) OŚWIADCZENIE O DYSPONOWANIU OSÓBAMI, KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE LUB UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA - ZAŁ. NR 4
- 5) WZÓR UMOWY - ZAŁ.NR 5.
- 6) DOKUMENTACJA , SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT , ORAZ PRZEDMIAR ROBÓT

ZATWIERDZIŁ :

Wałcz, dnia 02.06.2010 roku

1.0 Nazwa i adres Zamawiającego:

ZESPÓŁ SZKOŁ NR 3
im. 1 Armii Wojska Polskiego
ul. Bankowa 13
78-600 WAŁCZ

2.0 Tryb udzielenia zamówienia:

2.1 Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowane jest w trybie przetargu nieograniczonego na roboty

budowlane - remont nawierzchni placu przy sali gimnastycznej.

2.2 W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z 2007 r. Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z zm), zwanej w treści SIWZ „ustawą”, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z zm.), przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z zm.) oraz powołane w SIWZ.

3.0 Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia jest remont nawierzchni placu przy sali gimnastycznej polegający na wykonaniu nawierzchni z kostki brukowej, oraz remoncie schodów przy budynku sali gimnastycznej

Kod Wspólnego Słownika Zamówień **CPV: 45233251-3**

3.2. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w dokumentacji zawierającej przedmiar robót i w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią Załącznik SIWZ.

3.3 **Przywołane w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót nazwy własne materiałów i znaki towarowe producentów nie są obowiązujące dla wykonawcy robót, jednak zastosowane materiały muszą posiadać nie gorsze parametry techniczne od wymienionych w dokumentacji.**

4.0 Termin wykonania zamówienia:

Od dnia podpisania umowy **do dnia 13.08.2010 r. roku.**

5.0 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy , którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy.

5.1 W celu potwierdzenia posiadania wiedzy i doświadczenia

- wykaz wykonanych w okresie pięciu ostatnich lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej trzech robót o podobnym charakterze, o łącznej wartości zamówień nie mniejszych niż 200.000,00 zł brutto.

W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie warunki o których mowa w pkt. 5 ppkt 2) muszą spełniać łącznie.

5.2 W celu potwierdzenia dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający wymaga potwierdzenia

dysponowania następującą osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj.:

- kierownik budowy posiada stosowne uprawnienia w specjalności konstrukcyjno budowlanej , określonej przepisami Prawa Budowlanego, jak również wykaże się co najmniej 2 - letnią praktyką na budowie, a ponadto jest członkiem właściwej izby samorządowego zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. Nr 5 z 2001 r., poz.42)

W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie warunki o których mowa w pkt.5 ppkt 3) muszą spełniać łącznie.

5.3 W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia Zamawiający wymaga:

- a) informacji banku lub Spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca powinien posiadać dostęp do wolnych środków finansowych lub posiadać zdolność kredytową w wysokości co najmniej takiej jak wartość złożonej oferty
- b) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Minimalna wysokość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej 100 000,00 zł.

W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie warunki o których mowa w pkt. 5 ppkt 4) muszą spełniać łącznie.

6.0 Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy

6.1 Wykaz oświadczeń i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Oświadczenie na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ o spełnieniu wymagań z art. 22 ust. 1 oraz że nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 1 ustawy
2. załącznik nr 3 wykaz wykonanych w okresie pięciu ostatnich lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej trzech robót o podobnym charakterze, o łącznej wartości zamówień nie mniejszych niż 200.000,00 zł brutto.
3. załącznik nr 4 dotyczący- dysponowania następującą osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia tj.:
 - **oświadczenie**, że kierownik budowy posiada stosowne uprawnienia w specjalności budowlanej bez ograniczeń, określonej przepisami Prawa Budowlanego, jak również wykaże się co najmniej 2 - letnią praktyką na budowie, a ponadto jest członkiem właściwej izby samorządowego zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. Nr 5 z 2001 r., poz.42)
4. Informacji banku lub Spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada

rachunek potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową
Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca powinien posiadać dostęp do wolnych środków finansowych lub posiadać zdolność kredytową w wysokości co najmniej takiej jak wartość złożonej oferty

5. Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Minimalna wysokość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej 100 000,00 zł.

6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda, następujących dokumentów:

6. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa każdy z podmiotów oferty wspólnej.

7. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa każdy z podmiotów oferty wspólnej.

8. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa każdy z podmiotów oferty wspólnej.

9. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.

I pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa każdy z podmiotów oferty wspólnej.

10. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.

I pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa każdy z podmiotów oferty wspólnej.

6.3 informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy /pozostałe dokumenty/

1. Wypełniony i podpisany Formularz Oferty sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Formularz Oferty podpisuje wyznaczony pełnomocnik.

2. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy(om) realizację części zamówienia Zamawiający żąda wskazania w dokumencie sporządzonym wg załącznika nr 1 Formularzu oferty, zakresu prac (części zamówienia) jakie zostaną powierzone podwykonawcy.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zakres udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia podpisuje wyznaczony pełnomocnik

3. Kosztorys ofertowy sporządzony metodą szczegółową na podstawie kosztorysu ślepego (przedmiaru robót) załączonym do SIWZ,

- 6.4 Dokumenty, o których mowa w pkt 6.1 oraz 6.2 są składane w formie oryginału opatrzone pieczętą Wykonawcy lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (opatrzone czytelnym podpisem z pieczętą Wykonawcy lub podpisem nieczytelnym opatrzonym imienną pieczętą Wykonawcy).
- 6.5 W przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocników, należy dołączyć do oferty uwierzytelniony odpis pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo w oryginale.
- 6.6 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.7 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 6.8 Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę informacji (dokumentów, załączników, oświadczeń) mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania powoduje wykluczenie Wykonawcy z przetargu na każdym jego etapie, zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy. Osoba lub osoby składające ofertę ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 §1 kodeksu karnego.

7.0 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 7.1 W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie, faksem, lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem iż oświadczenie wymagane w załączeniu do oferty należy złożyć w oryginale i dokumenty wymagane w załączeniu do oferty, o których mowa w pkt 6.0 SIWZ należy złożyć w załączeniu do oferty w formie określonej w pkt 6.4 SIWZ.
- 7.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.3 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert udzielić wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.
- 7.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
- 7.5 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
- 7.6 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Dariusz Jędrzejewski - tel. 67 3494102 , (w zakresie przedmiotu zamówienia),
Eugeniusz Zaremba - telefon 601387455 (w zakresie procedury)

8.0 Wymagania dotyczące wadium

8.1 Wysokość wadium ustala się w kwocie **2.000,00 zł** (dwa tysiące zł) może być wnoszone w jednej lub kilku formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

8.2 Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego:

Bank PKO BP O/Wałcz

Nr rachunku : 46 1020 2847 0000 1702 0063 6571

z dopiskiem na blankiecie przelewu „ wadium przetargowe na remont nawierzchni placu ”
Kserokopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.

8.3 Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.4 Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert .

8.5 Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego.

8.6 Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

8.7 Dyspozycję w zakresie zwrotu wniesionych w pieniądzu wadium wykonawców, Zamawiający przekazuje do banku niezwłocznie po:

- a) wyborze oferty najkorzystniejszej
- b) zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego i wniesieniu zabezpieczenia, z Wykonawcą którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza
- c) unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego

9.0 Termin związania ofertą.

9.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania

9.4 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10.0 Opis sposobu przygotowywania ofert.

10.1 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację przedmiotu zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.2 Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

- 10.3 Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.4 Ofertę należy sporządzić wg Formularza oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz załączyć wymagane oświadczenia i dokumenty.
- 10.5 Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy - uprawnienie to powinno wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 10.6 Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować i zaparafować. Wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający dekompletację.
- 10.7 Błędy zaleca się poprawiać poprzez skreślenie, z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażen lub liczb. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zaleca się parafować i datować własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.8 Ofertę należy złożyć w zamkniętej i nienaruszonej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz posiadać dopisek o treści: „**Remont nawierzchni placu**”. Dodatkowo koperta powinna być opieczetowana nazwą i adresem Wykonawcy.
- 10.9 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku należy powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego, składając zmiany lub powiadomienie o wycofaniu oferty według takich samych zasad jak składanie oferty, tj. w kopercie, odpowiednio oznakowanej „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.
- 10.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie.
- 10.11. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. **Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”.** W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Zapis pkt 1.1.3 SIWZ stosuje się odpowiednio.

11.0 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie Zespołu Szkół Nr 3 w Wałcu w sekretariacie, w terminie do dnia 17.06.2010 roku do godz. 12:15
- 11.2 Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie do składania ofert zwraca się Wykonawcom bez otwierania.
- 11.3 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie w dniu **17.06.2010 roku o godz. 12:30.**
- 11.4 Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.5 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

12.0 Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1 Cenę oferty za realizację całego przedmiotu zamówienia należy wskazać w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ).
- 12.2 Wykonawca przedstawi w ofercie cenę obejmującą całość zamówienia w postaci szczegółowego kosztorysu ofertowego sporządzonego na podstawie wymagań niniejszej SIWZ.
- 12.3 Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

12.4 Cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ w tym podatek VAT w ustawowej wysokości.

13.0 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1 Kryteria i ich znaczenie:

CENA - 100 %

Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, którego oferta zawiera najniższą cenę spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

13.2 Sposób oceny ofert.

Ocenie w oparciu o ww. kryterium oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (100 pkt.) w kryterium CENA ofercie, która zaoferuje najniższą cenę za realizację całego zamówienia. Punkty w pozostałych ofertach zostaną wyliczone ze wzoru:

Najniższa oferowana cena spośród wszystkich ofert

$$C = \text{-----} \times 100 \times 100 \%$$

Cena ofertowa badanej oferty

W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

13.3 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

13.4 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 13.5 SIWZ, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

13.5 Zamawiający poprawia w ofercie :

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.0 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 4) terminie po którego upływie może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których

mowa w pkt 14.1 ppkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

- 14.3 Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymaga się przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców.
- 14.4 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

15.0 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 15.1 Zamawiający zgodnie z dyspozycją wyrażoną w art. 147 ust. 1 ustawy żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15.2 Warunkiem podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 15.3 Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w jednej z następujących form:
- 6) pieniądzu,
 - 7) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 8) gwarancjach bankowych,
 - 9) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 10) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

- 15.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego : **Bank PKO BP O/Walcz**
Nr rachunku : 46 1020 2847 0000 1702 0063 6571

(za datę wniesienia będzie się uważać dzień, w którym kwota wpłynęła na konto Zamawiającego). W pozostałych formach, zabezpieczenie należy złożyć w kasie znajdującej się w siedzibie Zamawiającego w godzinach pracy . Potwierdzoną przez bank kopię przelewu lub kopię potwierdzenia zdeponowania zabezpieczenia należy przedłożyć przed podpisaniem umowy.

- 15.5 Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu musi być przed podpisaniem umowy zaakceptowane przez Zamawiającego. Wymaga się, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy było bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.
- 15.6 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 15.3.
- 15.7 Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 15.8 Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane 100% kwoty zabezpieczenia.
- 15.9 W przypadku nienależytego wykonania umowy, po upływie terminów ustalonych na wyznaczonym terminie, zamawiający zleci realizację ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo zapłacić kwoty uzupełniające z wynagrodzenia Wykonawcy.

16.0 Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

- 16.1 Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarty jest w Załączniku nr 5 do SIWZ.

- 16.2 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.
- 16.3 Zmiany treści zawartej Umowy wymaga pod rygorem nieważności zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej.
- 16.4 Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadku:
- 1) zmiany dotyczą osób wskazanych w § 12 umowy (Załącznik nr 5 do SIWZ), pod warunkiem posiadania przez nie co najmniej takich uprawnień jak wskazano w pkt 6.1 ppkt 5 i 6 SIWZ,
 - 2) w przypadku konieczności wykonania robót nieprzewidzianych lub zamiennych a niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia na podstawie sporządzonego przez Zamawiającego protokołu konieczności i dokumentacji projektowej pod warunkiem, iż w/w roboty nie powodują wzrostu kosztów przedmiotu zamówienia. Wykonanie robót zamiennych nastąpi po podpisaniu przez strony aneksu do umowy, w którym strony określą zakres robót zamiennych oraz termin ich wykonania.
W przypadku, gdy roboty nieprzewidziane powodują wzrost kosztów traktuje się je jako roboty dodatkowe i Zamawiający musi złożyć dodatkowe zamówienie na ich wykonanie, w trybie wynikającym z art.67 ust.1 pkt. 5 Ustawy Pzp.
 - 3) przewidzianego terminu zakończenia robót:
 - a) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności : kłęski żywiołowe oraz warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i doświadczeń, dokonywanie odbiorów.
 - b) będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności: wstrzymanie robót, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz w przypadku odmowy wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę,
 - 4) sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
 - a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowania zaprzestania produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - c) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalających na zaoszczędzeniu czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - d) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - 5) zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
 - b) zmiana obowiązującej stawki VAT.
- 16.5 Zmiany dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze Stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany.
- 16.6 Strony umowy zawierają stosowny aneks w celu dokonania zmian w umowie.

- 16.7 W przypadku stwierdzenia, że roboty wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
- 16.8 Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej w terenie celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
- 16.9 Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji na wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia na okres nie krótszy niż 5 lat licząc od daty bezusterkowego odbioru ostatecznego całego zadania.

17.0 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 17.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, jeżeli ma interes w uzyskaniu zamówienia, oraz poniósł, lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 17.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 17.3 Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
- 17.3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 17.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
- 17.6 Odwołanie wnosi się:
- w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającej stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
- 17.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie;
- 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

18. Informacja o możliwości złożenia ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.

21. Informacja o możliwości złożenia ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.

22. Adres poczty elektronicznej, strony internetowej zamawiającego

Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
e-mail zs3_walcz@op.pl
www.zs3walcz.com

23. Informacja o przewidywanej aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

24. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Formularz oferty

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane - remont nawierzchni placu przy sali gimnastycznej.

Nazwa i adres Zamawiającego:

Zespół Szkół Nr 3
ul. Bankowa 13
78-600 Wałcz

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy:

Siedziba firmy:

Nr telefonu/fax:

Nr NIP:

Nr REGON:

Nazwa banku i numer konta

Poczta elektroniczna :

1. W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu oraz treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oferuję wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia w zakresie i na zasadach określonych w SIWZ:

1) **za cenę łączną w kwocie brutto** :

(słownie:zł.),

w tym wartość netto: zł. i kwota podatku

VAT: zł., zgodnie z załączonym szczegółowym kosztorysem ofertowym.

2. Na wykonany przedmiot zamówienia udzielam gwarancji **na okres pięciu lat**

licząc od daty bezusterkowego odbioru ostatecznego robót stanowiących przedmiot zamówienia.

3. Zamówienie wykonam sam / następujące części zamówienia powierzmy Podwykonawcom.¹

Lp.	Rodzaj i zakres powierzonej części zamówienia
1	2

4. Oświadczam, że:

1) uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty,

- 2) zadeklarowana wyżej cena zamówienia zawiera podatek VAT w należnej wysokości oraz wszystkie koszty składające się na wykonanie niniejszego zamówienia z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ),
 - 3) uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert wraz z tym dniem,
 - 4) zawarty w SIWZ wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na ww. warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
 - 5) **zastrzegam / nie zastrzegam** w trybie art. 8 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. z 2007r. Dz. U Nr 223, poz.1655 z zm.) w odniesieniu do poniższych informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji³, iż nie mogą być one udostępniane:
-
5. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.
 6. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

(czytelny podpis osoby lub osób upoważnionych lub imienna pieczęć i parafka)

.....
(pieczęć wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

o spełnieniu warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....

(nr ogłoszenia i/lub sprawy (nazwa lub przedmiot postępowania)
(nr ogłoszenia w BZP lub OUUE i/lub nr nadany przez zamawiającego)

oświadczam, że zgodnie z warunkami dotyczącymi przedmiotowego postępowania

.....
.....

(nazwa wykonawcy)

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadam wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej właściwe wykonanie zamówienia;
5. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Miejscowość, data

Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 3

WYKAZ WYKONANYCH ROBOT BUDOWLANYCH

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane - remont nawierzchni placu przy sali gimnastycznej.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.1. ppkt 1 SIWZ oświadczam, iż wykonałem w okresie pięciu ostatnich lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - co najmniej trzech zamówień odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym

L.p.	Miejsce i rodzaj wykonania robót budowlanych	Wartość brutto wykonanych robót budowlanych	Nazwa i adres i odbiorcy, dla którego wykonano roboty budowlane	Opis przedmiotu zamówienia	Data wykonanych robót budowlanych daty od do
1	2	3	4	5	6

Należyte wykonanie ww. robót budowlanych potwierdzam dokumentami (referencje, protokoły odbioru lub inne dokumenty) zawartymi w załączeniu do niniejszego wykazu.

UWAGA :

- za wartość odpowiadającą zamówieniu należy rozumieć łączną wartość 3 zamówień na kwotę minimum
- 200 000,00 zł brutto.

Nazwa i adres Wykonawcy
(lub pieczętka firmowa)
upoważnionych)

Imienna pieczętka i podpis
(osoby upoważnionej lub osób

.....dn 2009r

Załącznik nr 4

OŚWIADCZENIE

o dysponowaniu osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Oświadczam, że kierownik budowyposiada stosowne uprawnienia w specjalności budowlanej bez ograniczeń, określonej przepisami Prawa Budowlanego, jak również wykaże się co najmniej 2 - letnią praktyką na budowie, a ponadto jest członkiem właściwej izby samorządowego zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. Nr 5 z 2001 r., poz.42)

.....

PROJEKT UMOWY

UMOWA Nr / 2010 r.

Zawarta w dniu pomiędzy ZESPOŁEM SZKÓŁ NR 3, ul. Bankowa 13, 78-600 Wałcz
NIP 765-10-25-401, REGON 000185413

reprezentowanym przez
mgr Piotra Filipiaka - Dyrektora

zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....
.....

z siedzibą w..... przy ul.....

NIP, REGON....., prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie

.....

reprezentowane przez:

.....
.....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**.

§ 1.

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. z 2007r. Dz. U Nr 223, poz.1655 z zm), zwanej w treści umowy „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 2.

1. Przedmiotem umowy są **roboty budowlane - remont nawierzchni placu przy sali gimnastycznej**
2. Zakres rzeczowy i ilościowy robót określa dokumentacja techniczna wraz ze specyfikacją techniczną i przedmiarem robót przedłożonych Wykonawcy w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu sporządzenia oferty, które stanowią integralną część umowy.
3. Integralną częścią niniejszej umowy, poza dokumentacją, o której mowa w ust. 2 jest oferta Wykonawcy oraz kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 3.

1. W przypadku konieczności wykonania robót nieprzewidzianych a niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i zasadami wiedzy technicznej Zamawiający sporządza protokół konieczności, na te roboty.
2. Określone w ust.1 roboty nieprzewidziane powodujące wzrost kosztów inwestycji traktuje się jako roboty dodatkowe i zamawiający musi złożyć dodatkowe zamówienie na ich wykonanie, w trybie wynikającym z art.67 ust.1 pkt.5 z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 roku Nr 223 poz. 1655 ze zm.), jeżeli spełnione są przesłanki do zastosowania zamówienia z wolnej ręki zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy.

§ 4.

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy placu budowy w terminie do 2 dni od zawarcia niniejszej umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego regulowania płatności przy zachowaniu ustalonych w umowie warunków.
3. Zamawiający zapewni teren pod zaplecze techniczno-socjalne oraz umożliwi swobodny dostęp do punktu poboru energii elektrycznej i wody.

§ 5.

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji przedmiotu umowy zawartymi w przedmiarze robót i przyjmuje zamówienie do realizacji bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót będących przedmiotem umowy, zgodnie ze złożoną ofertą , przepisami, w tym techniczno - budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej i do powierzenia kierownictwa budowy osobie posiadającej odpowiednie do zakresu wykonywanych prac uprawnienia.
3. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z placem budowy, warunkami terenowymi i otrzymał od Zamawiającego wszelkie informacje i dane jakie mogą mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia placu budowy oraz w razie potrzeby wykonania dodatkowego wyгородzenia przed dostępem osób trzecich.
5. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania prowadzonych robót zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy.
7. W przypadku braku możliwości zorganizowania zaplecza robót na terenie budowy Wykonawca zorganizuje zaplecze robót poza terenem budowy we własnym zakresie i na własny koszt.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać wymogom wyrobów określonych art. 10 ustawy Prawo budowlane i przedmiarze robót.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na żądanie Zamawiającego deklaracji zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną dla materiałów używanych do realizacji zamówienia.

§ 7.

1. Wykonawca wykona siłami własnymi następujący zakres robót stanowiących przedmiot umowy:
 - 1)
 - 2)
2. Wykonawca powierzy podwykonawcom następujący zakres robót stanowiących przedmiot umowy:
 - 1)
 - 2)
3. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót.

§ 8.

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie kosztorysowe określone w wybranej w wyniku przeprowadzonego postępowania ofercie w wysokości:
Kwota brutto za cały przedmiot zamówienia (łącznie z podatkiem VAT) : zł
słownie:.....zł
w tym : wartość netto zł.
słownie
Podatek VAT (22%) zł
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 zawiera podatek VAT w należnej wysokości a także wszystkie koszty składające się na wykonanie przedmiotu umowy z należyłą starannością, zgodnie ze złożoną ofertą
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odliczenia z wynagrodzenia umownego, o którym mowa w ust.1 , wartości kosztorysowej robót nie wykonanych, a ujętych w cenie i w kosztorysie ofertowym zawartym w ofercie Wykonawcy.

§ 9.

1. Strony ustalają następujące formy rozliczeń:
 - 1) Rozliczenie końcowe - faktura końcowa po zakończeniu robót i komisijnym odbiorze przedmiotu umowy;
 - 2) Podstawą wystawienia faktury końcowej będą dokumenty stwierdzające wykonanie prac,
 - 3) Termin płatności faktury wynosi do 30 dni, liczone od dnia przyjęcia faktur przez Zamawiającego.
2. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
3. W przypadku błędnie wystawionej faktury przez Wykonawcę, termin płatności liczony jest od daty wpływu do Zamawiającego faktury korygującej.
4. Zakres i sposób odbiorów robót i ich przekazywania Zamawiającemu przez Wykonawcę odbywać się będzie zgodnie z warunkami niniejszej umowy oraz obowiązującymi przepisami, warunkami

technicznymi odbioru robót budowlanych i prawem budowlanym oraz zgodnie z zapisami zawartymi w specyfikacji technicznej wykonania robót, która stanowi załącznik do niniejszej umowy.

5. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:

1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje upoważniony inspektor nadzoru inwestorskiego na wniosek Wykonawcy - w postaci wpisu w dzienniku budowy, zgłaszania inspektorowi nadzoru sprawdzenia lub odbioru wykonanie robót ulegających zakryciu, bądź robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie zgłosi tych robót inspektorowi nadzoru, zobowiązany jest na jego żądanie odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania zadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt;

2) odbiór końcowy dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy na podstawie oświadczenia kierownika budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo budowlane, potwierdzonych komisyjnie przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy, potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez Zamawiającego.

3. Protokoły odbioru podpisane będą przez przedstawicieli Zamawiającego, kierownika budowy, Wykonawcy oraz inspektora nadzoru inwestorskiego.

4. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia wad.

5. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia usterek i wad w ciągu dwóch dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego.

6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wystąpienia wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może :

1) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,

2) odstąpić od umowy albo żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

7. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadomi Zamawiającego żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót w zakresie uprzednio zakwestionowanym jako wadliwym.

8. Zamawiający wyznacza pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.

9. W razie stwierdzenia podczas odbioru pogwarancyjnego wad i usterek, Zamawiający wyznacza termin usunięcia tych wad, a obowiązek zawarty w ust. 5-8 stosuje się odpowiednio.

§ 11.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **0,1** % wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,

2) za zwłokę w terminie, o którym mowa w § 10 ust. 5 dot. przystąpienia do usuwania wad i usterek w wysokości **0,1** % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki,

3) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym (końcowym) i pogwarancyjnym, a także stwierdzonych w okresie gwarancji, rękojmi za wady w wysokości **0,1** % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

- 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **20 %** wynagrodzenia umownego netto.
3. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu kary umowne: za zwłokę w przekazaniu placu budowy w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
4. Zamawiający może potrącić należne kary umowne określone w ust. 2 z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do rzeczywiście poniesionej szkody.
6. W ustalaniu zasad odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać się będą o przepisy Kodeksu Cywilnego (art. 471).

§ 12.

1. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie: Pana Janusza Korpalskiego

Inspektor nadzoru działa w granicach określonych przepisami prawa budowlanego i KC oraz przepisami związkowymi do tych ustaw.

2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:

§ 13.

1. Za siłę wyższą uznaje się nieprzewidziane wydarzenia, które występują niezależnie od woli Stron po zawarciu niniejszej umowy, a którym Strona nie będzie mogła zapobiec przy zastosowaniu należytej staranności, udaremniając całkowicie lub częściowo wypełnienie zobowiązań umowy, takich jak np.: pożar, trzęsienie ziemi, strajk, wojna, mobilizacja, zarządzenia władz.
2. Termin wykonania umowy ulega zawieszeniu w przypadku, gdy realizacja umowy zostanie wstrzymana wskutek działania siły wyższej.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego, niezwłocznego dostarczenia pisemnego zawiadomienia o zaistnieniu siły wyższej i przewidywanym czasie jej trwania, a także dołożą wszelkich starań ograniczających skutki jej oddziaływania.

§ 14.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na zrealizowany przedmiot umowy gwarancji niezależnie od rękojmi.
2. Okres gwarancji wynosi: 5 lat licząc od daty bezusterkowego odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca w okresie udzielonej gwarancji zobowiązany jest przystąpić do usunięcia usterek i wad w ciągu dwóch dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji i ich nie usunięcia przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający zleci zastępcze usunięcie niniejszych wad, a Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia w całości wszystkich kosztów dotyczących usunięcia przedmiotowych wad. Koszty te mogą być również pokryte z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 15.

1. Warunkiem zawarcia niniejszej umowy zgodnie z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia w przetargu nieograniczonym w wyniku, którego została zawarta niniejsza umowa, zwanej w umowie SIWZ jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Na poczet należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości w kwocie:zł., (słownie:) w formie.....
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 15.3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia w przetargu w wyniku, którego została zawarta niniejsza umowa.
4. Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik do niniejszej umowy.
5. Kwota, o której mowa w ust. 2 stanowi 10% ceny całkowitej zawartej w ofercie Wykonawcy tj. wartości brutto wynagrodzenia określonego w umowie.
6. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
7. Zamawiający zwraca 100% kwoty wniesionego zabezpieczenia tj. kwota w wysokości:zł. w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany.
8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy tego rachunku, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
9. W przypadku nienależytego wykonania umowy, po upływie terminów ustalonych na wykonanie, na usunięcie usterek, reklamacji (terminy oferowane) i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci realizację ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo zapłacić kwoty uzupełniające za wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 16.

1. Zmiany treści niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadkach określonych w § 3 umowy oraz opisanych poniżej, z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ oraz strony umowy wyraziły zgodę na wprowadzenie zmian, tj.:
 - 1) zmiany dotyczą osób wskazanych w § 12 niniejszej umowy, pod warunkiem posiadania przez nie co najmniej takich uprawnień jak wskazano w ww. postanowieniu umowy,
 - 2) przewidzianego terminu zakończenia robót:
 - a)zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności : klęski żywiołowe oraz warunki atmosferyczne odbiegające od typowych trwające dłużej niż 5 dni , uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, dokonywanie odbiorów. b)będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności: wstrzymanie robót, konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz w przypadku odmowy wydania przez organ administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę,

- 3) sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
- a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowania zaprzestania produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - c) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalających na zaoszczędzeniu czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - d) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - 4) zmian obowiązującej stawki VAT.
3. Zmiany dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze Stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany.
4. Strony umowy zawierają stosowny aneks w celu dokonania zmian w niniejszej umowie.

§ 17.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku-Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku-Prawo zamówień publicznych .

§ 18.

1. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy Sąd Powszechny w Wałczu.
2. Wystąpienie lub zaistnienie sporu dotyczącego umowy nie zwalnia Stron od obowiązku dotrzymania zobowiązań wynikających z umowy.

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

W Y K O N A W C A

Z A M A W I A J Ą C Y